

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## Museokeskus Vapriikin arkeologisten vainajien kasvoennallistusten pienhankinta DNA-näyttelyyn

TRE:5935/02.07.01/2023

### Lisätietoja päätöksestä

vs. Museonjohtaja Marjo-Riitta Saloniemi, puh. 050 553 8671, etunimi.sukunimi@tempere.fi

### Päätös

Hyväksytään Forensic Artist Hew Morrisonin (FI02116752) tarjous arkeologisten vainajien kasvoennallistusten hankkimisesta DNA-näyttelyyn kokonaishankinta hintaan 15 000 USD (13 939,81 €, valuuttakerroin: 7. jouluk. klo 12.26 UTC) + alv 0. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137261.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

### Perustelut

Vapriikissa avautuu vuonna 2025 näyttely suomalaisten DNA:sta. Näyttelyyn hankitaan kasvoennallistuksia Suomesta löytyneistä arkeologisista vainajista. Vastaavat ennallistukset ovat maailmalla erittäin suosittuja ja usein laajaa kansainvälistä kiinnostusta herättäviä. Niiden avulla voidaan esitellä, miltä menneisyydessä eläneet ihmiset näyttivät, ja DNA:sta poimittava tieto täydentää ihmisten ulkonäköä mm. hiusten ja silmien värin osalta ja niiden hankinta on pedagogisesti perusteltua ja niitä tarvitaan näyttelyyn viisi. Ennallistuksia ei Suomessa tehdä, koska tarvittavaa osaamista ei maassa ole. Hinta-arvio kysyttiin viidestä ammattimaisista ennallistuksista tekevältä paikasta/ammattimaiselta tekijältä. Kyselyyn saatiin seuraavat tarjoukset: Visual Forensic (5800 €/kpl), Forensic Artist Hew Morrison (3000 USD/kpl), Oscar Nilsson (160 000 SEK/kpl), Hadi Karim (3500 €/kpl), FaceLab (ei antanut tarjousta). Tekijäksi valittiin Forensic Artist Hew Morrison, jonka antama tarjous oli edullisin.

Hankinta 15 000 USD, (13 939,81 €, valuuttakerroin: 7. jouluk. klo 12.26 UTC) kustannuspaikka 137261/DNA.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö 37 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 30.6.2023 § 58.

### Tiedoksi

Tarjoaja, Marjo-Riitta Saloniemi, Krista-Helena Riikonen, Marjo Meriluoto, Juha Ahonen

### Allekirjoitus

vs. Museonjohtaja Marjo-Riitta Saloniemi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 8.12.2023 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 8.12.2023

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin museonjohtajalta puh. 050 553 8671. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 15

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.